



Утвърждавам:
Таня Иванова

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ОТПУСКАНЕ НА СТИПЕНДИИ НА УЧЕНИЦИ

СЛЕД ЗАВЪРШЕНО ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ В ПГМЕТ „Юрий Гагарин“

I. Общи положения

Чл. 1. (1) Настоящите правила уреждат механизма на разпределянето на полагащите се на гимназията средства за стипендии по видове стипендии, критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците от гимназията за различните видове стипендии, размера на стипендиите и периода, за който се отпускат, както и реда за предоставяне на стипендиите и документите за кандидатстване.

(2) Вътрешните правила за получаване на стипендии от ученици след завършено основно образование са изготвени на база ПМС № 328 от 21 декември 2017 година и ПМС № 20 от 01 февруари 2019 година за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на Министерския съвет, изменено с ПМС №6/22.01.2024 г

(3) Настоящите правила имат за цел:

- 3.1. да регламентират условията и реда за получаване на стипендии на ученици от гимназията;
- 3.2. да създадат условия за подпомагане на ученици от ПГМЕТ „Юрий Гагарин“, които имат трайни увреждания, или са без родители, или чиито семейства са в затруднено финансово положение;
- 3.3. да поощрят учениците от гимназията, постигнали високи резултати в учебната, извънкласната и извънучилищната дейност на ПГМЕТ „Юрий Гагарин“

Чл. 2. (1) При условията и по реда на Правилата, се отпускат стипендии на ученици от ПГМЕТ „Юрий Гагарин“, които имат завършено основно образование и се обучават в дневна форма на обучение и са:

1. български граждани и граждани на държава – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. чужденци – ученици в държавните, общинските и частните училища:
 - 2.1. с разрешено постоянно пребиваване в страната
 - 2.2. получили право на дългосрочно или продължително пребиваване в страната
 - 2.3. приети въз основа на международен договор или акт на Министерския

съвет

2.4. търсещи или получили международна закрила в страната

3. ученици със специални образователни потребности

3.1. при условията и по реда на Постановлението се отпускат стипендии на ученици по т.1 с трайни увреждания, както и на ученици със специални образователни потребности които са завършили VII клас със удостоверение за завършили VII клас и са продължили обучението си в класовете от първи или втори гимназиален етап.

3.2. съответните ученици представят решение на ТЕЛК

4. ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година

(2) Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;

2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието.

3. Стипендията по чл.2, ал.1, т.4 не се изплаща на ученици, допуснали над 5 отсъствия по неуважителни причини през месеца, за който се полага стипендията.

4. При липаса на пълен комплект учебници, предоставени безплатно от училището.

Чл. 3. (1) Стипендиите на учениците в ПГМЕТ „Юрий Гагарин“ се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година пропорционално на броя на учениците по чл.2, ал.1.

(2) При промяна на броя на учениците по чл.2, ал.1 в началото на учебната година първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да извърши промяна в разпределението на средствата за стипендии между училищата, които се финансират от него.

(3) Стипендиите на учениците в гимназията се изплащат след постъпило целево финансиране в училищния бюджет.

Чл.4 Ако е отпусната стипендия въз основа на заявление –декларация с невярно съдържание,ученикът се лишава от стипендия до края на обучението си в ПГМЕТ”Юрлий Гагарин”,а получените суми се възстановяват от родителя или ученика ,ако е пълнолетен.

II. Видове стипендии и период, за който се отпускат

Чл. 5. Гимназията предоставя получените средства по чл. 3 за месечни и еднократни стипендии на учениците от ПГМЕТ „Юрий Гагарин“, съобразно настоящите правила.

Чл. 6. (1) Месечните стипендии са:

1. за постигнати образователни резултати;

1.1 стипендия за отличен успех

1.2 стипендия за успех по предмети от раздел „Б” на учебния план”Професионална подготовка”

2. за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;

3. за подпомагане на ученици с трайни увреждания;

4. за ученици без родител/и;

- 4.1-ученици ,чийто родители са лишени от родителски права или са поставени под запрещение и са отглеждани от настойник;
- 4.2ученици, за които в акта за раждане е посочен един родител.
- 4.3.ученици без родител/и поради смърт
- 5.ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през съответната учебната година

(2) Част от средствата по чл.6,ал.1,т.2 могат да се предоставят на ученика целево месечно за покриване на конкретни разходи свързани с обучението му.

Чл. 7. (1) Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането, се отпускат от началото на всеки учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци. През първия срок за учебни месеци се считат: октомври, ноември, декември и януари. През втория срок за учебни месеци се считат: февруари, март, април, май и юни. Стипендиите за постигнати образователни резултати и за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се предоставят след класиране на учениците.

(2) Стипендиите за подпомагане на ученици с трайни увреждания и за ученици без родители се отпускат от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основаниято за получаването им и се изплащат за цялата учебна година, включително и за периода на неучебните месеци. За отпускане на стипендии по чл.6, т.3 и т.4 не се извършва класиране.

(3) Изплащането на стипендията за подпомагане на ученици с трайни увреждания не може да е по-дълго от определения от органите на медицинската експертиза срок на намалена работоспособност и/или степен на увреждане.

(4) Изплащането на стипендии по чл.6, т.4.2 се извършва при условие, че ученикът има среден успех не по-малко от 3,40 за съответния учебен срок/ учебна година

(5) Стипендиите по чл.6, т.5 се отпускат в началото на всяка учебна година и се изплащат месечно за периода на учебните месеци.

(6) Стипендията по чл.6,ал.2 се отпуска след представяне на заявление от ученика. Същата се предоставя без да се извършва класиране.

Чл. 8. Еднократните стипендии, отпускани на ученици от ПГМЕТ „Юрий Гагарин“ са:

- 1. целева стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование.
- 2. стипендия за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност, извънкласна, училищна и/ или извънучилищната дейност.

Чл. 9. (1) За един и същи ученик стипендия по чл. 8 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(2) За отпускане на еднократни стипендии за постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност, извънкласната, училищна и/ или извънучилищната дейност не се извършва класиране.

(3) Целевата стипендия за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование се предоставя на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му. Разходите, които се отпускат, се доказват с разходо оправдателни и с други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

III.Разпределяне на средствата за стипендии

Чл. 10. (1)Средствата за стипендии утвърдени по бюджета на училището се разпределят по видове стипендии по предложение на комисията по стипендиите назначена от директора на училището.

(2) Средствата за стипендии, неусвоени през първия учебен срок, се използват през втория.

(3) Средствата за стипендии, които не са усвоени в края на бюджетната година, преминават в преходен остатък в бюджета на гимназията и се използват за същата цел през следващата година.

(4) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

IV.Размер и условия за получаване на стипендии от учениците в ПГМЕТ „Юрий Гагарин“

Чл. 11.(1)Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия,**но** получава само една от стипендиите по негов избор въз основа на писмено заявление.

(2)Когато ученик е класиран за стипендия по чл.6,т.3,т.4 и т.5 и едновременно за стипендия за постигнати образователни резултати /отличен успех/,има право на 50% от размера и .

(3) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия. Едни и същи обстоятелства или постижения **НЕ МОЖЕ** да са основания за получаване от ученика на две еднократни стипендии.

Чл. 12. (1) Право да кандидатстват за *месечна стипендия по чл. 6, т. 1.1 за постигнати образователни резултати*, имат ученици със среден успех не по-нисък от Отличен 5,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година.

(2) Индивидуалният размер на стипендията се определя съобразно „*среден успех на ученика*” за съответния период на всеки ученик, който кандидатства за нея, както следва:

Успех - 6.00

2. успех от 5.76 до 5.99

3. успех от 5.50 до 5.75

(3) Право да кандидатстват за *месечна стипендия по чл. 6, т. 1.2 за постигнати образователни резултати* по предмети от **раздел „Б”** на учебния план”- Професионална подготовка”, имат ученици със среден успех не по-нисък от Мн.добър 4,50 от първия учебен срок или от предходната учебна година.Учениците от 8 клас могат да кандидатстват след приключването на първи срок.

(4) Индивидуалният размер на стипендията по ал. (3) се определя съобразно „*среден успех на ученика*” за съответния период на всеки ученик, който кандидатства за нея, както следва:

успех от 5.50 до 6.00

успех от 5.00 до 5.49

успех от 4.50 до 4.99

За всеки вид стипендия се извършва отделно класиране.

(5) Индивидуалният размер на стипендията по чл. 6, ал. 2 е

Чл. 13. (1) Право да кандидатстват за *месечна стипендия по чл. 6, т. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането* имат ученици, със среден успех не по-нисък от Добър 4,00 за първия учебен срок или за предходната

учебна година и чийто месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца е под усреднение размер на МРЗ за страната за същия период .

(2) Право да кандидатстват за месечна целева стипендия по чл. 6, ал. 2 за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането имат ученици, които живеят в труднодостъпен и/или отдалечен район повече от 20 км от учебното заведение и липсва ежедневен организиран превоз на ученици от транспортни фирми за пътуване

Чл. 14. Право на *месечна стипендия по чл. 6 т. 3 за подпомагане на ученици с трайни увреждания* имат ученици, за които органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане-50лв .

Чл. 15. Право на *месечна стипендия по чл. 6, т. 4. за подпомагане на ученици без родители* имат ученици, чийто родители са лишени от родителски права или са поставени под запрещение и са отглеждани от настойник; ученици, на които в акта им за раждане е посочен един родител и ученици, чиито родител /и са починали

Чл. 16. **Право да кандидатстват за месечна стипендия по чл.6,ал.5** имат ученици, които са приети за обучение в VIII клас по защитени от държавата специалности от професии, по които е налице очакван недостиг от специалисти на пазара на труда, и се обучават по тези специалности през учебната година и имат не повече от 5 неизвинени отсъствия в месеца, за който се отпуска стипендията .Размерът на стипендията е

Чл. 17. (1) **Право на еднократната целева стипендия по чл. 9, ал. 3 за преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование имат ученици когато:**

-Природно бедствие или друго събитие, е увредил домът или е увредило имуществото на семейството на ученика;

- При оставане без работа едновременно и на двамата родители на ученика;

- Обстоятелства свързани със здравословното състояние на ученика;

- Липса на средства за учебници, интернет свързаност, транспортни разноски, потребност от дрехи и обувки през есенно-зимния сезон.

(2) **Размерът на стипендията по чл. 17 ал.1 е до 100 лева, но не повече от разходите, за чието обезпечение се отпуска.** Заявление , ученикът/ученичката може да подава от момента на възникване на обстоятелствата.

(3) Разходите, за които се отпуска стипендията, се отчитат в петдневен срок от получаването и с разходооправдателни или други документи, удостоверяващи изразходването и по предназначение.

(4) Класирането за стипендия по чл. 17 ал.1 се извършва до размера на утвърдените средства.

(5) За един и същ ученик стипендия може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

Чл. 18. (1. *Еднократна стипендия по чл. 9, ал.2:*

1. *За постигнати отлични резултати от ученика в учебната дейност*

2. *активно участие в извънкласна, училищна и/ или извънучилищната дейност и мероприятия, за издигане престижа на училището-*

3. *За класиране в състезания - училищни -*

Първо място –

Второ място –

Трето място –

За участие –

4. *Националните и международни кръгове на олимпиади, конкурси - и състезания от календара на МОН*

- училищен кръг
- Първо място –
- Второ място –
- Трето място –
- общински състезания
- Първо място
- Второ място
- Трето място
- регионални състезания
- Първо място
- Второ място
- Трето място
- национални и международни състезания

(2) Стипендията се отпуска съответно за учениците от 12 клас- 16.05.2025 год., а за учениците от 8,9,10 и 11 клас – 30.06.2025 год. по предложение на член на педагогическия съвет .

(3) Размерът на целевата стипендията не надвишава 100 лева.

V. Документи и срокове за кандидатстване за стипендия

Чл. 19. (1) Учениците, които отговорят на условията и желаят да получават стипендия подават лично или чрез техни законни представители *Заявление – декларация* по образец.

1. *Заявлението – декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.1* ,трябва да бъде подписано и от класния ръководител, който да удостовери успеха на ученика.

2. *Заявлението - декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.2*, трябва да бъде придружено от документи удостоверяващи дохода на член от семейството за шест месеца/доход от трудови правоотношения, доходи от обезщетения за временна нетрудоспособност, доходи от пенсии, доходи от наеми, доходи от продажба на селскостопанска продукция, присъдена издръжка и др. доходи/, броя на членовете на семейството/служебни бележки за братя и сестри , които са учащи се/, получени помощи от дирекция „Социално подпомагане” за съответния шестмесечен период. Заявления с **нулев доход** няма да бъдат разглеждани и да участват в класирането.

3. *Заявлението - декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.3*, трябва да бъде придружено от документ, издаден от органите на медицинската експертиза, в който е установена степен на намалена работоспособност или е определен вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.

4. *Заявлението - декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.4.1* трябва да бъде придружена от документ/решение/ издаден от съда за определянето на попечителство или служебна бележка от дом; защитено лижище от семеен тип, в който/което е настанен ученикът. Стипендията се отпуска от месеца следващ месеца на възникване на обстоятелствата.

5. *Заявлението - декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.4.2* трябва да бъде придружено от акт за раждане и подписано от класния ръководител удостоверяващ успеха на ученика.

6. *Заявлението - декларация за получаване на стипендия по чл.6,т.4.3* трябва да бъде придружено от смъртен акт .Стипендията се отпуска от месеца следващ месеца на възникване на обстоятелствата.

7. *Стипендия по чл.6,т.5* се изплаща на учениците след представянето на списък от класния ръководител ,от който е видно броя на отсъствията по не уважителни

причини, а в началото на втория учебен срок и списък за учениците с две и повече слаби оценки за първи срок.

(2).Сроковете за кандидатстване за месечни стипендии са:

1.за първия учебен срок – от 01.10. до 30.10.

2.за втория учебен срок - от 06.02.до 28.02

VI.Ред на отпускане на стипендията

Чл. 20. Директорът на ПГМЕТ „Юрий Гагарин“ определя комисията,която предлага на директора:

- а) разпределението на средствата по видове стипендии;
- б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
- в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
- г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
- д) документите за кандидатстване;
- е) допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия ,включително месечна целева стипендия.
- ж)разглежда документите за предоставяне на еднократни стипендии и предлага на директора учениците, на които да се отпусне съответната стипендия.
- з)Разглежда и проверява подадените документи.

Чл. 21. Директорът на ПГМЕТ „Юрий Гагарин“ издава заповед за отпускане на месечните и целевите стипендии въз основа на предложение на комисията и запознава ученическият съвет с него.

Чл. 22. Класирането за предоставяне на всички видове стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището.

VII.Стипендии ,осигурени със средства от Европейските структурни фондове

Чл.23. (1) Учениците в ПГМЕТ ”Юрий Гагарин” могат да получават стипендии, осигурени със средства от Европейските структурни фондове, при провеждането на ученическа производствена практика.

(2) Размерът на стипендиите по ал. 1 и условията за предоставянето им се одобряват от Комитета за наблюдение на съответната оперативна програма въз основа на предложение на министъра на образованието и науката.

(3) Учениците могат да получават едновременно стипендии, осигурени със средства от държавния бюджет, и стипендии по ал. 1.

VIII.Допълнителни разпоредби

§ 1. Настоящите Правила са изработени на основание чл. 8 ал.2 от Постановление на МС № 328 от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование.

§ 2. Настоящите Правила се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават със

заповед на директора.

§ 3. В началото на календарната година, след постъпване на средствата в бюджета на гимназията, както и в началото на учебната година, Правилата се актуализират от комисията по чл. 8 от ПМС № 328 от от 21.12.2017г .

- 1.. Изменения и допълнения на Правилата се съгласуват с педагогическия съвет и се утвърждават от директора.
2. Изменения и допълнения на Правилата не могат да се правят по време на срока, определен за подаване на документи.

§ 4. По смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Постановление № 328 на МС от 21.12.2017г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование:

1. *Размерът на минималната работна заплата*, приет за база при изчисляване на месечния доход на член от семейството, е среден за предходните 6 месеца.
2. *Месечният доход на член от семейството* се определя като среден за предходните 6 месеца.
3. *В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството*, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1-4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечни помощи и добавки по реда на Закона за семейни помощи за деца; месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетения и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване, без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.
4. *Членове на семейството на ученика* са бащата, майката, непълнолетните и нетрудоспособни братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпругеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20-годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия съпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него.
5. „*Чужденец*” е всяко лице, което не е български гражданин или не е гражданин на страна – членка на Европейския съюз, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, както и лице, което не се разглежда като гражданин на нито една държава в съответствие с нейното законодателство.
6. „*Лице с трайно увреждане*” е лице, определено в § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания: „лице, което в резултат на анатомично, физиологично или психическо увреждане е с трайно намалени възможности да изпълнява дейности по начин и в степен, възможни за здравия човек, и за което органите на медицинската експертиза са установили степен на намалена работоспособност или са определили вид и степен на увреждане 50 и над 50 на сто.”

§ 5. Тези вътрешни правила влизат в сила от 16.09.2024 г.



ЗАПОВЕД

№ РД 09

На основание чл.259, ал.1 от ЗПУО, чл.31, ал.1 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в изпълнение на ПМС № 328 от 21.12.2017 год. , изменено с ПМС №13/10.02.2022 г. Обн.-ДВ,бр.23 от 14.03.2023 г.

УТВЪРЖДАВАМ

Вътрешни правила за условията и реда за отпускане и получаване на стипендии от учениците на ПГМЕТ.

Вътрешните правила да бъдат публикувани на интернет страницата на училището в срок до 10.10.2024 г. от Михаела Трендафилова – ЗДУД.

Всеки класен ръководител да сведе до знанието на ученици и родители правилата за условията и реда за отпускане и получаване на стипендии.

С настоящата заповед да се запознаят педагогическите специалисти в училището срещу подпис за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Михаела Трендафилова, ЗДУД

Директор:

Таня Иванова

Запознати със заповедта:

1. Янина Апостолова-
2. Михаела Трендафилова-
3. Русалка Пашова-
4. Петрана Попкочева-
5. Зорница Коцалова-
6. Ваня Станойска-
7. Сашка Петрова-
8. Любомир Гутов-
9. Елена Темелкова-
10. Мариана Спасова-
11. Сийка Попиванова-
12. Валентина Ташева-
13. Лазар Гегов-
14. Ангелина Илиева-
15. Васил Ангелов-
16. Тома Минчев-
17. Сияна Божанина-
18. Десислава Цветкова-

19. Вангелия Налджиева-
20. Петър Гогушев-
21. Йорданка Конева-
22. Десислава Сугарева-
23. Георги Анастасов-
24. Иван Сугарев-
25. Стефан Янкулов-
26. Илия Атанасов-
27. Мартин Данаилов-
28. Петър Пешников-
29. Катерина Георгиева-

